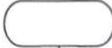
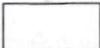
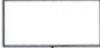
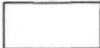
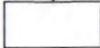




POLITEKNIK NEGERI CILACAP

	Nomor POS : 143/PL43/AP/G-A00
	Tanggal Pembuatan : 14 April 2022
	Tanggal Revisi :
	Tanggal Efektif : 25 April 2022
	Disahkan Oleh : Direktur Dr. Ir. Agus Trihyanto, M.Kom. NIP. 19650310199102100
	Nama POS : Pemeliharaan AC
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
<ol style="list-style-type: none">1. Undang- Undang Nomor 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;2. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 33 Tahun 2015 tentang Perubahan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 12 Tahun 2015 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja Listrik;3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 102 tahun 2014 tentang Pendirian, Organisasi dan Tatakerja Politeknik Negeri Cilacap.	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami aturan terkait pemeliharaan AC.2. Memahami prosedur terkait pemeliharaan AC.
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :
	<ol style="list-style-type: none">1. Alat Steam2. Flering3. Vacuum C4. Tang5. Kunci Inggris6. Tang Amper7. Alat Las Tembaga8. Manifold9. Kunci L10. Palu11. Obeng12. ATK
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :
<ol style="list-style-type: none">1. Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan.2. Segala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu maupun output dikategorikan sebagai bentuk kegagalan yang harus dipertanggung jawabkan oleh pelaksana.	Dicatat dalam berkas kearsipan Bagian UPT Pemeliharaan secara elektronik dan/atau manual.

POS Pemeliharaan AC

No	Langkah Kegiatan	Pelaksana	Ka. UPT Pemeliharaan	Petugas Administrasi	Mutu Baku			Keterangan
					Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Petugas melakukan pengecekan jadwal pemeliharaan AC sesuai dengan jadwal pemeliharaan yang sudah direncanakan.				Jadwal Pemeliharaan AC.	5 menit		
2	Petugas melakukan pekerjaan pemeliharaan AC.				Perlengkapan Cleaning AC	150 menit	Hasil Pekerjaan sudah selesai	
3	Petugas mengisi checklist pada AC yang telah selesai dilakukan pemeliharaan.				Cheklis	2 menit	Catatan pada checklist	
4	Petugas mengisi form pemeliharaan AC setelah selesai melakukan pekerjaan pemeliharaan yang di tanda tangani oleh Ka. UPT Pemeliharaan.				Form Pemeliharaan	7 menit	Form hasil pekerjaan yang di ttd oleh Ka.UPT Pemeliharaan	
5	Petugas menyerahkan form pemeliharaan AC yang telah di tanda tangani Ka UPT Pemeliharaan kepada Admin UPT Pemeliharaan untuk direkap dan diarsipkan.				Form Pemeliharaan	3 menit	Form hasil pekerjaan yang di ttd oleh Ka.UPT Pemeliharaan	